

Anleitung zur Online-Bewerbung

1. Stellenangebot

Klicke im Stellenangebot deines gewünschten Ausbildungsberufs oder Studiengangs auf „Jetzt online bewerben“.

2. Anmeldung

Wenn du noch kein Benutzerkonto bei Liebherr hast, dann wähle „Richten Sie sich ein Benutzerkonto ein“ aus und gib danach deine persönlichen Daten ein. Klicke anschließend auf „Konto anlegen“.

Hinweis:

Wenn du bereits ein Benutzerkonto bei Liebherr hast, dann kannst du dich direkt mit deiner E-Mail-Adresse und deinem Kennwort anmelden.

Haben Sie ein Konto?
Bitte geben Sie Ihre Login-Daten nachstehend ein. Bei der Eingabe von Benutzername und Kennwort wird zwischen Groß- und Kleinschreibung unterschieden.

* E-Mail-Adresse:
* Kennwort:

Anmelden [Haben Sie Ihr Kennwort vergessen?](#)

Haben Sie sich noch nicht als Benutzer angemeldet?
Richten Sie sich ein Benutzerkonto ein, um sich auf unsere Stellenangebote zu bewerben. [Zurück](#)

[Zurück](#)

Sie sind bereits als Benutzer registriert? [Bitte melden Sie sich hier an.](#)
Bei den Anmeldeangaben wird zwischen Groß- und Kleinschreibung unterschieden

* E-Mail-Adresse:
* E-Mail-Adresse erneut eingeben:
* Wählen Sie ein Kennwort: [Kennwortrichtlinie](#)
* Kennwort erneut eingeben:
* Vorname:
* Nachname:
* Land/Region des Wohnorts:
* Eigenes Profil sichtbar machen für:
 Alle Recruiter weltweit. Die Möglichkeit alternative Stellen zu prüfen ist gegeben.
 Alle Recruiter in meinem Land. Die Möglichkeit alternative Stellen zu prüfen ist gegeben.
 Nur Recruiter, die Stellen betreuen, auf die ich mich aktiv bewerbe. Die Möglichkeit alternative Stellen zu prüfen ist nicht gegeben. Initiativbewerbungen können nicht berücksichtigt werden.
* Nutzungsbedingungen lesen und akzeptieren Sie die Datenschutzerklärung.

Konto anlegen

3. Überprüfe

Lese das Stellenangebot nochmals gründlich durch, sodass du dich auf den richtigen Ausbildungsberuf bzw. Studiengang am Standort Ehingen bewirbst und wähle danach „Bewerben“ aus.

[Druckvorschau der Stellenbeschreibung](#)

Bewerben [Stelle speichern](#) [Stellenanzeige per E-Mail an einen Freund schicken](#) [Zurück zur Liste](#)

4. Kandidatenprofil

Danach gelangst du auf dein angelegtes Kandidatenprofil. Überprüfe hier nochmals deine persönlichen Daten auf Richtigkeit und Vollständigkeit.

5. Recruiting

Wähle auf der linken Seite den folgenden Punkt aus, sodass wir deine Bewerbung bearbeiten können:

Eigenes Profil sichtbar machen für:

- Alle Recruiter weltweit. Die Möglichkeit alternative Stellen zu prüfen ist gegeben.
- Alle Recruiter in meinem Land. Die Möglichkeit alternative Stellen zu prüfen ist gegeben.
- Nur Recruiter, die Stellen betreuen, auf die ich mich aktiv bewerbe. Die Möglichkeit alternative Stellen zu prüfen ist nicht gegeben. Initiativbewerbungen können nicht berücksichtigt werden.

6. Anhänge

Lade danach alle gewünschten Anhänge hoch und klicke rechts unten auf „Weiter“.
Um deine Bewerbung berücksichtigen zu können, benötigen wir auf jeden Fall:

- Anschreiben (bevorzugt mit Lichtbild)
- Lebenslauf
- Die letzten beiden Zeugnisse

7. Überprüfe erneut

Überprüfe deine angehängten Dokumente. Diese kannst du in diesem Schritt über das Stiftsymbol bei Bedarf nochmals austauschen.

8. Absenden

Klicke anschließend auf „Bewerben“.

Deine Bewerbung sollte nun bei uns eingegangen sein. Überprüfe in deinem E-Mail-Postfach (evtl. auch im Spam-Ordner), ob du eine Eingangsbestätigung von uns erhalten hast.

9. Weitere Bewerbungen

Falls du dich noch auf einen weiteren Ausbildungsplatz bzw. Studiengang bewerben möchtest, dann musst du die acht Schritte nochmals durchlaufen.