

# Codice Etico

per le società del gruppo  
Liebherr e rispettivi collaboratori

## Indice

I. Oggetto e Campo di Applicazione	2
II. Osservanza del Diritto Vigente	2
III. Collaboratori	2
IV. Concorrenza Sleale	2
V. Concessione di Agevolazioni Illecite	3
VI. Conflitti di Interesse	3
VII. Protezione dei Segreti Aziendali	3
VIII. Protezione dei Valori Patrimoniali	3
IX. Sicurezza, Salute e Ambiente	4
X. Riciclaggio di Denaro	4
XI. Lavoro forzato e lavoro minorile, diritti umani e discriminazione	4
XII. Applicazione	4

## I. Oggetto e Campo di Applicazione

Il presente codice etico è una direttiva valida per tutte le attività commerciali del gruppo aziendale Liebherr e stabilisce chiari standard in materia di integrità e corretto comportamento negli affari. Ha effetto vincolante per tutti i collaboratori del gruppo aziendale Liebherr.

I collaboratori sono tenuti a utilizzare la loro capacità di giudizio in modo responsabile e prudente e farsi guidare dall'onestà, dall'affidabilità e dalla rettitudine. Nessun collaboratore

ha il diritto di abusare della propria posizione per trarne profitti personali, né di pretendere o tollerare comportamenti in conflitto con il presente codice etico.

Ma anche consulenti, rappresentanti, commercianti, fornitori o altre persone in attività con il gruppo aziendale Liebherr dovrebbero, dove possibile, attenersi al rispetto del presente codice etico.

## II. Osservanza del Diritto Vigente

Ogni collaboratore è tenuto a osservare le normative vigenti della rispettiva disciplina giuridica del proprio settore di competenza.

In caso di dubbio deve chiedere una consulenza legale.

Qui di seguito il presente codice etico prende in considerazione settori giuridici e di altra natura che il gruppo Liebherr ritiene particolarmente importanti.

## III. Collaboratori

La collaborazione deve essere caratterizzata da decoro, rispetto reciproco, correttezza e fiducia. Si deve sempre fare in modo che ci sia una comunicazione sincera.

Non sono tollerate offese personali o molestie sessuali. È necessario avere un riguardo ragionevole per la sfera privata di ogni collaboratore.

La scelta e la promozione dei collaboratori deve essere effettuata in base alle relative qualifiche per l'incarico previsto, indipendentemente dalla razza, dall'età, dal sesso, dalla nazionalità, dalla religione, dall'orientamento sessuale, dall'invalidità/infermità.

È necessario prestare la massima attenzione alla sicurezza dei collaboratori sul posto di lavoro.

## IV. Concorrenza Sleale

Il gruppo Liebherr si impegna ad esercitare una concorrenza leale e sincera sui mercati mondiali. Non si possono concordare valori basati su una concorrenza sleale con concorrenti

o compartimentazioni dei mercati nonché l'abuso di una posizione di preminenza sul mercato.

## V. Concessione di Agevolazioni Illecite

Nei rapporti commerciali o nei confronti di qualsiasi autorità nessun collaboratore può concedere agevolazioni illecite, sia dirette che indirette, a partner commerciali, ai rispettivi collaboratori o a impiegati dell'amministrazione statale. Parimenti

anche un collaboratore di altri partner commerciali non può pretendere agevolazioni illecite o riceverne. Un'agevolazione è considerata illecita se per tipologia ed entità è adatta a influenzare le trattative e le decisioni del ricevente.

## VI. Conflitti di Interesse

I collaboratori dovrebbero evitare situazioni nelle quali i propri interessi personali sono in contrasto con l'adempimento dei loro doveri all'interno del gruppo Liebherr. Qualora si presentasse un tale conflitto di interessi il collaboratore ha il dovere di informare il suo superiore.

Ai collaboratori è proibito soprattutto di associarsi con concorrenti, fornitori o clienti o svolgere attività per loro conto. Fanno eccezione le partecipazioni ad aziende quotate in borsa.

## VII. Protezione dei Segreti Aziendali

Ogni collaboratore si impegna a trattare in modo confidenziale le informazioni commerciali relative al gruppo Liebherr o ai partner commerciali che non sono state rese pubbliche, a prendere provvedimenti in caso di comunicazione non intenzionale e a utilizzare le informazioni solo purché necessarie agli interessi commerciali.

Ai collaboratori è proibito soprattutto procurarsi per via illegale segreti aziendali di terzi.

Con lo scambio di informazioni per via elettronica devono essere presi efficaci provvedimenti per la sicurezza dei dati e per la protezione delle persone.

## VIII. Protezione dei Valori Patrimoniali

Il gruppo Liebherr mette a disposizione dei collaboratori i beni patrimoniali necessari per lo svolgimento delle loro attività come ad es. edifici, strutture, apparecchi e altri valori patrimoniali, come per es. riserve, liquidità, diritti di tutela e know-how.

I beni e altri valori patrimoniali del gruppo Liebherr possono essere utilizzati in linea di massima solo per scopi commerciali. Un uso a scopo privato è ammesso solo previa autorizzazione scritta.

I collaboratori hanno il dovere di trattare tali beni e altri valori patrimoniali con attenzione e preservarli dalla perdita, dal furto o da eventuali danni.

## IX. Sicurezza, Salute e Ambiente

Il gruppo Liebherr si impegna, nello svolgimento di tutte le sue attività commerciali, a prevenire danni a persone, ambiente e beni materiali.

Si impegna per un approccio responsabile e rispettoso nei confronti dell'ambiente e delle risorse naturali. Questo vale soprattutto per lo sviluppo e l'utilizzo di nuovi prodotti e tecnologie di produzione.

## X. Riciclaggio di Denaro

Il gruppo aziendale Liebherr supporta a livello mondiale le misure per la lotta al riciclaggio di denaro. I collaboratori devono osservare i doveri di accuratezza soprattutto nel caso

in cui il partner commerciale non sia completamente informato o siano in gioco ingenti somme di denaro in contanti.

## XI. Lavoro forzato e lavoro minorile, diritti umani e discriminazione

Il gruppo societario Liebherr non fa alcun ricorso al lavoro forzato né al lavoro minorile nelle proprie aziende. Il gruppo rispetta i diritti umani e non fa discriminazioni in base all'età,

al sesso, alla religione e alla provenienza, e adotta un approccio di totale apertura nei confronti dei suoi dipendenti affetti da disabilità.

## XII. Applicazione

Le amministrazioni societarie del gruppo Liebherr devono far sì che i collaboratori prendano atto del presente codice etico in modo adeguato e lo osservino.

I collaboratori devono riferire eventuali violazioni del codice etico alla rispettiva amministrazione o alla direzione della Liebherr-International AG. La riservatezza di queste informazioni sarà garantita il più possibile. Non sono tollerate sanzioni nei confronti di un collaboratore che in buona fede ha comunicato una violazione del codice etico.

Durante le revisioni il revisore presta attenzione al rispetto di questo codice etico e lo include nei criteri di controllo.

La violazione di questo codice etico da parte di un collaboratore può avere come conseguenza provvedimenti in materia di diritto del lavoro che possono arrivare all'interruzione del rapporto di lavoro o altre misure legali.